Приложение к приказу №93/7 от 11.09.2026
«Об утверждении Правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками
и знаками делового гостеприимства в ГБОУ СО «СОШ № 3»»

ПРАВИЛА
регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 3»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГБОУ СО «СОШ № 3» (далее – Правила обмена подарками) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. От 03.07.2019), Кодексом этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «СОШ № 3», Методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», разработанными Департаментом кадровой политики Губернатора свердловской области (2015 год)

1.2. ГБОУ СО «СОШ № 3» исходит из того, что деловые отношения основываются на взаимном уважении, доверии. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации ГБОУ СО «СОШ № 3» и честному имени ее работников и не могут обеспечить долговременное развитие школы.

1.3. Действие Правил обмена подарками распространяется на всех работников ГБОУ СО «СОШ № 3», вне зависимости от уровня занимаемой должности. Под термином «Работник» в настоящих Правилах понимаются все штатные работники, вступившие в трудовые отношения с ГБОУ СО «СОШ № 3», независимо от должности.

1.4. ГБОУ СО «СОШ № 3» поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские мероприятия рассматриваются работниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление вежливости в ходе деятельности ГБОУ СО «СОШ № 3».

1.5.Работникам, представляющим интересы ГБОУ СО «СОШ № 3», важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2. ЦЕЛИ

2.1. Правила обмена подарками имеют следующие цели:

- определение единых для всех работников ГБОУ СО «СОШ № 3» требований к дарению и принятию деловых подарков;

- принятие единого понимания роли и места деловых подарков и делового гостеприимства, представительских мероприятий в ГБОУ СО «СОШ № 3»;

- осуществление хозяйственной и приносящий доход деятельности ГБОУ СО «СОШ № 3», исключительно на основе норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах качества работ и услуг, защиты конкуренции, недопущения конфликта интересов;

- обеспечение минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков и представительских мероприятий.

3. ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

3.1.Подарки, которые работники от имени ГБОУ СО «СОШ № 3» могут передавать другим лицам или принимать от имени ГБОУ СО «СОШ № 3» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГБОУ СО «СОШ № 3» либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (об оказании образовательных услуг, в том числе платных, разрешении, согласовании и т. п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать риска репутации для ГБОУ СО «СОШ № 3», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ГБОУ СО «СОШ № 3»;

3.2. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.3. Работники ГБОУ СО «СОШ № 3» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на принимаемые школой решения и т.д.

3.4. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий, работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных мероприятии.

3.5. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГБОУ СО «СОШ № 3», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг,

3.6. Не допускается принимать подарки и т. п. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

3.7. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий руководитель ГБОУ СО «СОШ № 3» должен предварительно удостовериться, что предоставляемая Учреждению помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

3.7 Деловые подарки и знаки делового гостеприимства, которые работники ГБОУ СО «СОШ № 3» могут передавать или принимать от других лиц или организаций в связи со своей трудовой деятельностью, а также представительские расходы, в том числе, на деловое гостеприимство и продвижение ГБОУ СО «СОШ № 3», должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- стоимость подарка не может превышать 3000, 00 (три тысячи) рублей;
- быть соразмерными и разумно обоснованными, не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие;
- не противоречить принципам антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, антикоррупционной политики ГБОУ СО «СОШ № 3», кодекса профессиональной этики и другими локальными актами ГБОУ СО «СОШ № 3»;

3.8. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

3.9. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения руководителем учреждения и действуют до принятия нового.

4. Права и обязанности работников ГБОУ СО «СОШ № 3» при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства:

4.1. Работники, представляя интересы ГБОУ СО «СОШ № 3» должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства;

4.2. Работники вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами;

4.3. Стоимость и периодичность дарения и получения должны определяться деловой необходимостью и быть разумными.

4.4. Принимаемые деловые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и/или оказывать влияние на объективность его деловых решений;

4.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности работники ГБОУ СО «СОШ № 3» обязаны поставить в известность директора школы и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в представительских мероприятиях;

4.6. Работники ГБОУ СО «СОШ № 3» не вправе использовать служебное положение в личных целях, в том числе для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание ГБОУ СО «СОШ № 3» каких-либо услуг, передачи информации, составляющих коммерческую тайну;

4.7. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты;

4.8. Администрация ГБОУ СО «СОШ № 3» не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток;

4.9. В качестве подарков работники ГБОУ СО «СОШ № 3» должны стремиться использовать сувениры, предметы и изделия, имеющие символику школы.

4.10. Подарки и услуг не должны ставить под сомнение имидж ГБОУ СО «СОШ № 3»4

4.11. Работник не вправе предлагать третьим лицам или принимать подарки, выплаты, компенсации и т.п., несовместимой с принятой практикой деловых отношений ,

не отвечающие требованиям хорошего тона, стоимостью выше 3000,00 (Трех тысяч) рублей или несоответствующие закону;

4.12. Работник обязан отказаться и немедленно уведомить директора школы о факте предложения подарка (услуги);

4.13. Работникам ГБОУ СО «СОШ № 3» запрещается:

- просить, требовать, вынуждать организации или третьим лицам дарить подарки или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать деловые подарки в ходе проведения торгов и переговоров при заключении контрактов;

- принимать предложения о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, а также в иных случаях, когда действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

4.14 В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий ГБОУ СО «СОШ № 3» должно предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

4.15. Неисполнение настоящих Правил обмена подарками может стать основанием для применения работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3"
Дата: 2026.10.19 15:15:02 +05'00'